



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ  
ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
НАСЕЛЕНИЯ  
ГОРОДА МОСКВЫ  
**П Р И К А З**

от 25.04.2024

№ 280

**Об утверждении формы  
договора о приемной семье**

В целях повышения эффективности защиты прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, передаваемых в семьи опекунов или попечителей, исполняющих свои обязанности на возмездных условиях, в соответствии с частью 2 статьи 11 Закона города Москвы от 14 апреля 2010 г. № 12 «Об организации опеки, попечительства и патронажа в городе Москве» и постановлением Правительства Москвы от 24 октября 2023 г. № 2029-ПП «Об отдельных особенностях осуществления в городе Москве выплаты денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой и попечительством»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить форму договора о приемной семье (приложение).
2. Начальникам территориальных отделов по вопросам опеки и попечительства Управления опеки и попечительства Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы обеспечить с даты принятия настоящего приказа заключение договоров о приемной семье по форме, утвержденной настоящим приказом.
3. Приказ Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 12 ноября 2020 г. № 1332 «Об утверждении формы договора о приемной семье» признать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента **Келлера П.А.**

Руководитель Департамента



**Е.П.Стружак**

Приложение  
к приказу Департамента  
труда и социальной защиты  
населения города Москвы  
от 15.04. 2024 г. № 280

**Договор № \_\_\_\_\_  
О ПРИЕМНОЙ СЕМЬЕ**

г. \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы в лице заместителя начальника управления - начальника территориального отдела по вопросам опеки и попечительства № \_\_\_\_\_ Управления опеки и попечительства \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

действующего(-щей) на основании доверенности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
далее именуемый «орган опеки и попечительства», с одной стороны, и  
гражданин(ин/ка): \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. лиц(а), желающих(его) взять ребенка на воспитание в семью)

далее именуемые(ый/ая) «приемные родители (родитель)», с другой стороны,  
совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о  
нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. В соответствии с настоящим Договором приемные родители (родитель) обязуются(ется) принять на воспитание в свою семью \_\_\_\_\_,  
(сведения о ребенке (детях), передаваемом(ых) на воспитание в приемную семью)  
\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., возраст ребенка)

далее именуемого(ых) «приемный ребенок», а орган опеки и попечительства обязуется передать приемного ребенка на воспитание в приемную семью, производить выплату приемным родителям (родителю) денежного вознаграждения и денежных средств на содержание приемного ребенка и иных выплат, а также оказывать содействие в получении мер социальной поддержки в соответствии с настоящим Договором.

**2. Права и обязанности приемных родителей (родителя)**

2.1. Приемные родители (родитель) по отношению к приемному ребенку обладают правами и обязанностями опекуна (попечителя).

2.2. Приемные родители (родитель) являются законными представителями приемного ребенка.

**2.3. Приемные родители (родитель) имеют следующие права:**

2.3.1. Получать информацию о состоянии физического и умственного развития приемного ребенка, сведения о его родителях, родственниках.

2.3.2. Получать услуги по сопровождению приемной семьи, социальные услуги, содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической и иной помощи в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством города Москвы.

2.3.3. Получать вознаграждение в размере и порядке, установленных законодательством города Москвы.

2.3.4. Пользоваться мерами социальной поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством города Москвы.

**2.4. Приемные родители (родитель) обязаны:**

2.4.1. В сфере защиты прав приемного ребенка на образование:

2.4.1.1. Обеспечить получение приемным ребенком дошкольного, а также общего образования в образовательной организации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования с учетом возраста и состояния здоровья ребенка.

2.4.1.2. Не осуществлять перевод приемного ребенка из одной образовательной организации в другую образовательную организацию, на обучение на дому или в медицинской организации (при наличии медицинских показаний), в очно-заочной, заочной форме, форме семейного образования или самообразования без получения согласия органа опеки и попечительства в соответствии с пунктом 3.1.9 настоящего Договора.

2.4.1.3. В случае обучения приемного ребенка в очно-заочной или заочной форме, в форме семейного образования или в форме самообразования предоставлять в орган опеки и попечительства один раз в полгода лично информацию: кто осуществляет обучение ребенка, по какой образовательной программе; обеспеченность приемного ребенка учебниками и учебно-методическими материалами; место, периодичность, результаты прохождения приемным ребенком промежуточной и итоговой аттестации, по форме согласно приложению к настоящему Договору.

2.4.1.4. Осуществлять постоянный контроль за успеваемостью приемного ребенка, прохождением им промежуточной и итоговой аттестации и их результатами.

2.4.1.5. Осуществлять постоянный контроль за посещаемостью приемным ребенком образовательной организации, в том числе с использованием сервисов, размещенных на официальном сайте Мэра и Правительства Москвы mos.ru («Электронный дневник школьника», «Посещение и питание» в случае обучения приемного ребенка в образовательной организации, подведомственной Департаменту образования города Москвы).

2.4.1.6. Обеспечить обследование приемного ребенка с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении Центральной психолого-медико-педагогической комиссией города Москвы для получения рекомендаций по оказанию ребенку психолого-медико-педагогической помощи и организации его обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций; не позднее пяти рабочих дней с даты получения результатов обследования предоставлять лично заключение или рекомендации комиссии в орган опеки и попечительства.

2.4.1.7. Обеспечить получение приемным ребенком дополнительного образования с учетом его мнения, интересов, потребностей и состояния здоровья (кружки, секции и т.д.).

2.4.1.8. Содействовать в получении приемным ребенком среднего профессионального и (или) высшего образования с учетом его мнения, интересов, потребностей и состояния здоровья.

2.4.2. В сфере защиты прав приемного ребенка на медицинское обеспечение:

2.4.2.1. Обеспечить прикрепление приемного ребенка к медицинской организации государственной системы здравоохранения города Москвы, оказывающей первичную медико-санитарную помощь детскому населению по месту жительства (далее – городская поликлиника), в течение тридцати календарных дней с даты постановки приемного ребенка на учет в органе опеки и попечительства.

2.4.2.2. Обеспечить прохождение приемным ребенком:

– в возрасте до 2 лет профилактических осмотров в городской поликлинике в соответствии с календарным планом проведения профилактических осмотров, утвержденным руководителем (уполномоченным должностным лицом) городской поликлиники;

– старше возраста 2 лет диспансеризации в городской поликлинике в соответствии с календарным планом проведения диспансеризации, утвержденным руководителем (уполномоченным должностным лицом) городской поликлиники.

2.4.2.3. Обеспечить проведение приемному ребенку вакцинации в соответствии с национальным и региональным календарями профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний.

2.4.2.4. Обеспечить по итогам диспансеризации выполнение медицинских назначений врачей-специалистов в отношении приемного ребенка.

2.4.2.5. Обеспечить приемного ребенка лекарственными препаратами по назначению врачей-специалистов.

2.4.2.6. Обеспечить в случае ухудшения состояния здоровья ребенка своевременное обращение в медицинскую организацию за медицинской помощью (а в случаях, требующих срочного медицинского вмешательства, – вызов бригады скорой медицинской помощи).

2.4.2.7. Обеспечить выполнение всех рекомендаций и назначений лечащего врача, в том числе ежедневный контроль приема приемным ребенком лекарственных препаратов строго по назначению врача.

2.4.2.8. При необходимости диспансерного наблюдения обеспечить регулярное посещение приемным ребенком медицинской организации по рекомендациям врачей.

2.4.2.9. При наличии письменных рекомендаций органа опеки и попечительства, образовательной организации, Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав обеспечить прохождение приемным ребенком консультации у психотерапевта и/или психиатра, нарколога, информацию о результатах прохождения консультации с приложением заключения указанного специалиста (при наличии) представить в орган опеки и попечительства лично не позднее 30 календарных дней с момента прохождения консультации.

2.4.2.10. Обеспечить незамедлительную госпитализацию приемного ребенка (в течение трех часов) при наличии экстренных медицинских показаний.

2.4.2.11. Обеспечить плановую госпитализацию приемного ребенка при наличии медицинских показаний.

2.4.2.12. При госпитализации приемного ребенка в стационарное отделение медицинской организации обеспечить личное постоянное нахождение с ребенком в возрасте до достижения 4 лет или в возрасте от 4 до 18 лет при наличии медицинских показаний, в случае отсутствия показаний для постоянного нахождения с ребенком при госпитализации ребенка – обеспечить посещение ребенка не реже одного раза в пять календарных дней.

2.4.2.13. Обеспечить проведение санаторно-курортного лечения приемного ребенка в медицинских (санаторно-курортных) организациях при наличии медицинских показаний.

2.4.2.14. Обеспечить выполнение индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, при наличии у приемного ребенка инвалидности.

2.4.3. В сфере защиты имущественных прав приемного ребенка:

2.4.3.1. Распоряжаться доходами приемного ребенка, в том числе доходами, причитающимися приемному ребенку от управления его имуществом, за исключением доходов, которыми приемный ребенок вправе распоряжаться самостоятельно, исключительно в интересах приемного ребенка и с предварительного разрешения органа опеки и попечительства.

2.4.3.2. Открыть в соответствии со статьями 37 и 860.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Москвы от 24 октября 2023 г. № 2029-ПП «Об отдельных особенностях осуществления в городе Москве выплаты денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой и попечительством» в российской кредитной организации (банке), с которой Департаментом труда и социальной защиты

населения города Москвы заключено соглашение, дополнительный номинальный счет для зачисления денежных средств, выплачиваемых на содержание приемного ребенка.

2.4.3.3. Предоставить российской кредитной организации (банку) при открытии дополнительного номинального счета письменное согласие по установленной форме на передачу российской кредитной организацией (банком) и получение органом опеки и попечительства копии договора дополнительного номинального счета, реквизитов открытого дополнительного номинального счета, доступа к сведениям о денежных средствах, выплачиваемых на содержание приемного ребенка, сведений о совершенных операциях по дополнительному номинальному счету, ежегодных выписок по дополнительному номинальному счету и иных сведений, необходимых органу опеки и попечительства для выполнения своих функций, а также на ограничение российской кредитной организацией (банком) операций по расходованию денежных средств, совершаемых по дополнительному номинальному счету.

2.4.3.4. Открыть в соответствии со статьями 37 и 860.1 Гражданского кодекса Российской Федерации номинальный счет для зачисления сумм алиментов, пенсий, возмещения вреда здоровью и вреда, понесенного в случае смерти кормильца и иных пособий, за исключением указанных в пункте 2.4.3.2 настоящего Договора.

2.4.3.5. Расходовать денежные средства, зачисляемые на дополнительный номинальный счет и номинальный счет, исключительно в интересах приемного ребенка.

2.4.3.6. Представлять в орган опеки и попечительства в письменной форме отчет о хранении, об использовании имущества приемного ребенка и управлении таким имуществом, в том числе о расходовании сумм, зачисляемых на номинальный счет и дополнительный номинальный счет, по форме, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», с предоставлением подтверждающих документов (выписки с дополнительного номинального счета и номинального счета, а также всех других счетов, открытых в кредитных организациях на имя приемного ребенка, о поступлении и снятии денежных средств, квитанции об оплате налогов, страховых сумм и другие платежные документы и чеки, подтверждающие расходование денежных средств в интересах приемного ребенка):

- за предыдущий год – ежегодно не позднее 1 февраля текущего года;
- в случаях прекращения опеки или попечительства – не позднее трех календарных дней с момента получения распоряжения об освобождении (отстранении) либо с даты достижения приемным ребенком восемнадцати лет или наступления иных обстоятельств, влекущих прекращение опеки или попечительства.

2.4.3.8. Обеспечить приемного ребенка одеждой и обувью, соответствующими его размеру, возрасту и полу, для каждого времени года.

2.4.4. В сфере защиты личных неимущественных прав приемного ребенка:

2.4.4.1. Воспитывать приемного ребенка, заботиться о его здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии, создавать необходимые условия для получения образования, готовить его к самостоятельной жизни.

2.4.4.2. Защищать жизнь и здоровье приемного ребенка, уважать его человеческое достоинство, соблюдать и защищать его права.

2.4.4.3. Проживать совместно с приемным ребенком, не изменять место жительства приемного ребенка в период действия настоящего Договора без соответствующего разрешения органа опеки и попечительства.

2.4.4.4. Создать приемному ребенку надлежащие жилищно-бытовые условия в соответствии с его возрастом (рабочее, спальное место, место для игр, игрушек, книг и других личных вещей).

2.4.4.5. Обеспечивать полноценное качественное питание приемного ребенка в соответствии с его возрастом и индивидуальными потребностями.

2.4.4.6. Организовывать ежегодный отдых приемного ребенка в каникулярное время, в том числе в детских оздоровительных лагерях, с учетом состояния здоровья ребенка.

2.4.4.7. Организовывать посещение приемным ребенком досуговых мероприятий с учетом его мнения, интересов, потребностей и состояния здоровья.

2.4.4.8. Обеспечивать полноценный регулярный уход за приемным ребенком в соответствии с его индивидуальными потребностями, содержать одежду и обувь приемного ребенка в чистоте, обеспечивать соблюдение приемным ребенком правил и норм личной гигиены.

2.4.4.9. Установить режим дня приемного ребенка с учетом его возраста и состояния здоровья и обеспечить его исполнение.

2.4.4.10. Не препятствовать личному общению приемного ребенка с его родственниками (при наличии), если это не противоречит интересам приемного ребенка, его нормальному развитию и воспитанию.

2.4.4.11. Не допускать пренебрежительное, жестокое, грубое, унижающее человеческое достоинство обращение, оскорбление или эксплуатацию приемного ребенка.

2.4.4.12. Не причинять вред физическому и психическому здоровью приемного ребенка, его нравственному развитию.

2.4.4.13. Проходить ежегодно совместно с приемным ребенком психологическую диагностику в организации, уполномоченной Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы.

2.4.4.14. Не менее чем за три календарных дня письменно информировать орган опеки и попечительства о предполагаемом временном (до 90 календарных дней в летний период и до 30 календарных дней в осенний, зимний и весенний период) отсутствии приемного ребенка по месту жительства с указанием причин такого отсутствия (в том числе в случае временного выезда приемного ребенка за пределы территории Российской Федерации для отдыха,

оздоровления или лечения) и даты возвращения по месту жительства приемной семьи, а также обеспечить своевременное возвращение приемного ребенка и письменно информировать орган опеки и попечительства о возвращении с приемным ребенком по месту жительства приемной семьи не позднее трех рабочих дней с даты возвращения. В случае невозможности возвращения в запланированный срок по уважительным причинам (болезнь, отсутствие транспортного сообщения и другие причины) письменно, в том числе по электронной почте, информировать об этом орган опеки и попечительства не позднее ранее указанной даты возвращения с указанием причин невозможности возвращения и планируемой новой даты возвращения по месту жительства приемной семьи.

2.4.4.15. Не допускать переезд приемного ребенка, в том числе в сопровождении приемного родителя (родителей), на постоянное или преимущественное место жительства за пределы территории Российской Федерации.

2.4.4.16. Информировать орган опеки и попечительства не позднее трех рабочих дней о возникновении в семье необходимости в получении помощи, связанной с содержанием, воспитанием и образованием приемного ребенка; в течение суток (24 часа) информировать орган опеки и попечительства о случаях объявления приемного ребенка в розыск, поступления приемного ребенка в медицинскую организацию с отравлением алкоголем, наркотическими средствами или психотропными веществами.

2.4.4.17. Обеспечить специалистам органа опеки и попечительства и иным специалистам, участвующим в проведении проверки условий жизни приемного ребенка, беспрепятственный доступ в жилое помещение по месту пребывания приемного ребенка для общения с приемным ребенком и проведения плановой проверки условий жизни приемного ребенка или внеплановой проверки в случае поступления информации:

- о ненадлежащем исполнении приемными родителями (родителем) своих обязанностей;

- о нарушении прав и законных интересов приемного ребенка.

2.4.4.18. Заключение договора о сопровождении семьи, принявшей ребенка (детей) на воспитание, в соответствии с порядком, утвержденным постановлением Правительства Москвы от 20 сентября 2011 г. № 433-ПП «О мерах по обеспечению реализации Закона города Москвы от 14 апреля 2010 г. № 12 «Об организации опеки, попечительства и патронажа в городе Москве».

2.4.5. Устранять нарушения прав и законных интересов приемного ребенка, выявленные органом опеки и попечительства.

### **3. Права и обязанности органа опеки и попечительства в отношении приемных родителей (родителя)**

3.1. Орган опеки и попечительства обязан:



3.1.1. Осуществлять в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством города Москвы, проверку условий жизни приемного ребенка, соблюдения приемными родителями (родителем) прав и законных интересов приемного ребенка, обеспечения сохранности его имущества, а также выполнения приемными родителями (родителем) требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей и проверку выполнения приемными родителями (родителем) условий настоящего Договора.

3.1.2. Осуществлять контроль за созданием приемными родителями (родителем) надлежащих условий жизни и воспитания приемного ребенка в приемной семье.

3.1.3. Обеспечить контроль за прохождением приемными родителями (родителем) и приемным ребенком психологической диагностики; получить результаты психологической диагностики в организации, уполномоченной Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы; принять меры к выполнению рекомендаций специалистов, проводивших диагностику, в целях обеспечения защиты прав приемного ребенка и оказания приемной семье психолого-педагогической помощи.

3.1.4. Обеспечить контроль за исполнением приемными родителями (родителем) обязанностей по защите прав приемного ребенка на образование, медицинское обеспечение, имущественных прав, личных неимущественных прав приемного ребенка, указанных в разделе 2 настоящего Договора.

3.1.5. Предлагать в письменной форме приемным родителям (родителю) заключить с организацией, уполномоченной Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы, договор о сопровождении приемной семьи в течение пяти рабочих дней после подписания настоящего Договора, а в случае отказа приемных родителей (родителя) – при выявлении в дальнейшем проблем в приемной семье, требующих оказания ей профессиональной консультативной, юридической, психологической, педагогической, медицинской, социальной помощи.

3.1.6. Рассматривать споры, связанные с воспитанием приемного ребенка, и определять порядок общения приемного ребенка с родственниками (при наличии), исходя из интересов приемного ребенка и с учетом интересов приемной семьи.

3.1.7. Консультировать и давать разъяснения приемным родителям (родителю) по вопросам осуществления ими (им) своих прав и обязанностей, по правовым нормам защиты прав и законных интересов приемного ребенка.

3.1.8. Рассматривать и согласовывать в письменном виде не позднее пяти рабочих дней с даты получения письменного заявления приемных родителей (родителя) перевод приемного ребенка из одной образовательной организации в другую образовательную организацию, на обучение на дому или в медицинской организации (при наличии медицинских показаний), в очно-заочной, заочной форме, форме семейного образования или самообразования.

3.1.9. Выполнять иные обязанности, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством города Москвы.

3.2. Орган опеки и попечительства имеет право:

3.2.1. Запрашивать у приемного родителя (родителей) любую информацию, необходимую для осуществления прав и обязанностей по настоящему Договору.

3.2.2. Запрашивать, получать и обрабатывать информацию, находящуюся в распоряжении органов власти города Москвы и иных организаций, в том числе образовательных, медицинских, связанную с исполнением приемными родителями (родителем) обязанностей по защите прав и интересов приемного ребенка (информацию о зачислении приемного ребенка в образовательную организацию, характеристику на приемного ребенка, сведения об успеваемости, посещаемости приемным ребенком образовательной организации, постановке приемного ребенка на внутришкольный учет, постановке на учет в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, информацию о прикреплении приемного ребенка к медицинской организации, информацию о состоянии здоровья приемного ребенка, прохождении им диспансеризации и регулярных медицинских осмотров, а также получении им высокотехнологичной медицинской помощи, результаты психологической диагностики приемного ребенка и т.д.) в целях осуществления контроля за условиями содержания, воспитания, образования приемного ребенка, а также надзора за деятельностью приемных родителей (родителя) и принятия в случае необходимости соответствующих мер по защите прав и законных интересов приемного ребенка.

3.2.3. Обязать приемного родителя (родителей) устранить нарушения прав и законных интересов приемного ребенка.

3.2.4. В интересах приемного ребенка запретить приемным родителям (родителю) изменять место жительства приемного ребенка.

3.3. Орган опеки и попечительства вправе отстранить приемных родителей (родителя) от исполнения возложенных на них (него) обязанностей в случае:

- ненадлежащего исполнения возложенных на них (него) обязанностей;
- нарушения прав и законных интересов приемного ребенка, в том числе при осуществлении приемными родителями (родителем) опеки или попечительства в корыстных целях либо при оставлении приемного ребенка без надзора и необходимой помощи;

- выявления органом опеки и попечительства фактов существенного нарушения приемными родителями (родителем) установленных федеральным законом или договором правил охраны имущества подопечного и (или) распоряжения его имуществом (часть 3 статьи 16 Федерального закона от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»).

3.4. Орган опеки и попечительства в случае возникновения непосредственной угрозы жизни или здоровью приемного ребенка обязан принять необходимые меры по защите прав и законных интересов ребенка, в том числе вправе немедленно забрать его (их) у приемных родителей (родителя) в порядке, установленном Семейным кодексом Российской Федерации.

3.5. Орган опеки и попечительства дает приемным родителям (родителю) разрешения и обязательные для исполнения указания в письменной форме в отношении распоряжения имуществом приемного ребенка.

3.6. Орган опеки и попечительства выполняет иные полномочия в отношении приемных родителей (родителя) и приемного ребенка в соответствии с законодательством Российской Федерации и города Москвы.

#### **4. Выплата денежного вознаграждения приемным родителям (родителю), денежных средств на содержание приемного ребенка и предоставление мер социальной поддержки<sup>1</sup>**

4.1. Орган опеки и попечительства в установленном порядке назначает приемным родителям (родителю) денежное вознаграждение. Выплата вознаграждения приемным родителям (родителю) осуществляется до 5 числа каждого месяца за предыдущий месяц Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы.

4.2. Орган опеки и попечительства назначает денежные средства на содержание каждого приемного ребенка в порядке, установленном нормативными правовыми актами города Москвы. Выплату денежных средств на содержание каждого приемного ребенка в размере, установленном нормативными актами города Москвы, осуществляет Государственное казенное учреждение города Москвы «Социальное казначейство».

4.3. Орган опеки и попечительства осуществляет информирование приемных родителей (родителя) о мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в городе Москве, оказывает приемной семье содействие в их оформлении.

#### **5. Ответственность Сторон**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств по настоящему Договору другая Сторона вправе обратиться за защитой своих прав и интересов в суд в установленном законом порядке.

#### **6. Срок действия Договора, основания и последствия его прекращения**

6.1. Настоящий Договор заключается со дня подписания и действует до \_\_\_\_\_.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно в случае: \_\_\_\_\_

<sup>1</sup>Размер вознаграждения, причитающегося приемным родителям, размер денежных средств на содержание каждого ребенка, а также меры социальной поддержки, предоставляемые приемной семье в зависимости от количества принятых на воспитание детей, определяются в соответствии с нормативными правовыми актами города Москвы.

6.2.1. Освобождения приемных родителей (родителя) от исполнения обязанностей:

6.2.1.1. По инициативе приемных родителей (родителя) при наличии уважительных причин, таких как болезнь, изменение семейного или имущественного положения, отсутствие взаимопонимания с приемным ребенком, конфликтные отношения между приемными детьми и др.

6.2.1.2. По инициативе органа опеки и попечительства при возникновении:

– противоречий между интересами приемных родителей (родителя) и приемного ребенка;

– неблагоприятных условий в приемной семье для содержания, воспитания и образования приемного ребенка.

6.2.1.3. В связи с возвращением приемного ребенка родителям или его усыновлением (с даты вступления в законную силу решения суда об усыновлении).

6.2.2. Отстранения приемных родителей (родителя) от исполнения возложенных на них (него) обязанностей в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Договора.

6.2.3. Отсутствия приемного ребенка и (или) приемных родителей (родителя) по месту жительства в городе Москве более 90 дней без согласования с органом опеки и попечительства.

6.2.4. Изменения места жительства (фактического места проживания) приемного ребенка вместе с приемными родителями (родителем) в связи с переездом в другой субъект Российской Федерации или за пределы территории Российской Федерации.

6.2.5. Нарушения, неисполнения или ненадлежащего исполнения приемными родителями (родителем) условий (обязательств), предусмотренных настоящим Договором.

6.2.6. В иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации и города Москвы, настоящим Договором.

6.3. Все возникающие в результате досрочного расторжения настоящего Договора имущественные и финансовые вопросы решаются по соглашению Сторон, а при возникновении спора – судом в установленном порядке.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Приемные родители (родитель) путем подписания настоящего Договора дают согласие на:

– запрос и получение органом опеки и попечительства в образовательных, медицинских, российских кредитных организациях и иных организациях информации, связанной с защитой прав и интересов приемного ребенка и осуществлением приемными родителями (родителем) своих обязанностей, а также последующую обработку полученной информации;

– обработку своих персональных данных и персональных данных приемного ребенка российской кредитной организацией в целях проведения

идентификации приемного ребенка на основании данных, полученных от органа опеки и попечительства, при обслуживании в кредитной организации с целью исполнения требований, указанных в статье 37 Гражданского кодекса Российской Федерации и постановлении Правительства Москвы от 24 октября 2023 г. № 2029-ПП «Об отдельных особенностях осуществления в городе Москве выплаты денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой и попечительством», предоставления доступа к информации по договорам, заключенным приемным ребенком с кредитной организацией (при наличии), а также предоставления в орган опеки и попечительства сведений о финансовых транзакциях по счетам приемного ребенка в кредитной организации на основании запросов органа опеки и попечительства об использовании и управлении имуществом приемного ребенка, а также по дополнительному номинальному счету и номинальному счету, указанным в пунктах 2.4.3.2 и 2.4.3.4 настоящего Договора.

Под обработкой персональных данных понимается автоматизированная, смешанная и осуществляемая без использования средств автоматизации обработка персональных данных с совершением следующих действий: сбор (получение), запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, передача (предоставление, доступ) персональных данных.

7.2. Орган опеки и попечительства при получении и обработке информации, указанной в абзацах втором и третьем пункта 7.1 настоящего Договора, несет ответственность за соблюдение требований по защите персональных данных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

7.3. Любые изменения к настоящему Договору имеют силу, если они оформлены в письменном виде, подписаны обеими Сторонами и не противоречат законодательству Российской Федерации, законодательству города Москвы и настоящему Договору.

7.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## 8. Реквизиты и подписи Сторон

<b>Орган опеки и попечительства</b>	<b>Приемный родитель (родители)</b>
Территориальный отдел по вопросам опеки и попечительства № _____	Ф.И.О. _____,
Управления опеки и попечительства Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы	дата рождения _____,
	реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения) _____

Адрес: _____	_____
Телефон: _____	Адрес регистрации: _____
Адрес электронной почты _____	индекс _____
_____	_____
_____ / _____ /	СНИЛС _____
(подпись начальника ТО)	ИНН (при наличии) _____
« _____ » _____ 20 _____ г.	Номер карты «МИР» _____
М.П.	Банковские реквизиты:
	Наименование банка _____
	получателя _____
	_____
	БИК банка получателя _____
	К/с банка получателя _____
	Счет получателя _____
	_____ / _____ /
	(подпись)
	« _____ » _____ 20 _____ г.

**Информация о мерах по защите прав приемного ребенка на образование в случае его обучения вне образовательной организации**

Ф.И.О., дата рождения приемного ребенка

Дата представления информации	Ф.И.О. лица, осуществляющего обучение приемного ребенка	Форма обучения (очно-заочная, заочная, семейное образование, самообразование) (указать конкретную форму)	Название образовательной программы, по которой обучается приемный ребенок (указать название программы)	Обеспечен/не обеспечен приемный ребенок учебниками и учебно-методическими материалами, оборудованием для дистанционного обучения (да/нет)	Место прохождения приемным ребенком промежуточной и (или) итоговой аттестации (указать адрес и название образовательной организации)	Периодичность прохождения приемным ребенком промежуточной и (или) итоговой аттестации (ежемесячно/ежеквартально / раз в полгода/ежегодно) с указанием конкретных дат прохождения аттестации	Результаты прохождения приемным ребенком промежуточной и (или) итоговой аттестации (аттестован/не аттестован)

\_\_\_\_\_ /

подпись приемного родителя, представившего информацию в орган опеки и попечительства

\_\_\_\_\_ /

подпись специалиста органа опеки и попечительства, принявшего информацию от приемного родителя