



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ
П Р И К А З

от 20 мая 2019

№ 460

**О внесении изменения в план
проведения Департаментом труда
и социальной защиты населения
города Москвы плановых проверок
юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей на 2019 год**

В связи с прекращением деятельности обособленных подразделений Обществом с ограниченной ответственностью «Содействие», расположенных по адресам: 142152, Московская обл., г. Подольск, д. Боборыкино, ул. Березовая, д.5; 108830, г. Москва, поселение Вороновское, село Вороново, микрорайон Бобровка, д.2

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Исключить из Плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2019 год, осуществляющих деятельность в сфере социального обслуживания граждан, включенных в Реестр поставщиков социальных услуг города Москвы, Общество с ограниченной ответственностью «Содействие». Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия в ФГИС «Единый реестр проверок»: 771901144756. Номер плана контрольного (надзорного) мероприятия в ФГИС «Единый реестр проверок»: 2019009395.

2. Утвердить План проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2019 год, осуществляющих деятельность в сфере социального обслуживания граждан, включенных в Реестр поставщиков социальных услуг города Москвы, согласно приложению к настоящему приказу.

3. Признать утратившим силу приказ Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 22 апреля 2019 г. № 393 «О проведении плановой выездной проверки Общества с ограниченной ответственностью «Содействие».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя руководителя Департамента **Дудкина О.В.**

Руководитель Департамента

В.А.Петросян

ПЛАН
проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2019 год, осуществляющих деятельность в сфере социального обслуживания граждан, включенных в Реестр поставщиков социальных услуг города Москвы

	Наименование юридического лица (ЮЛ), деятельность которого подлежит проверке	Адреса			Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	Цель проведения проверки	Основание проведения проверки				Дата начала проведения проверки	Срок проведения плановой проверки		Форма проведения проверки (документарная, выездная, документарная и выездная)
		место (места) нахождения юридического лица (ЮЛ)	место (места) фактического осуществления деятельности юридического лица (ЮЛ), индивидуального предпринимателя (ИП)	места нахождения объектов				дата государственной регистрации юридического лица (ЮЛ), индивидуального предпринимателя (ИП)	дата окончания последней проверки	дата начала осуществления юридическим лицом (ЮЛ), индивидуальным предпринимателем (ИП)	иные основания в соответствии с федеральным законом		рабочих дней	рабочих часов (для МСП и МКП)	
1	Региональный общественный сврейский благотворительный фонд "Рука помощи"	101000, г. Москва, Большой Спасоглинищевский пер., д.10	105318, г. Москва, ул. Щербаковская, д.5 а		1037739753700	7709122234	соблюдение поставщиками соц. услуг обязательных требований в соответствии с 442-ФЗ, 181-ФЗ, № 754-ПП, 830-ПП, 829-ПП	01.11.1995		01.11.1995		02.09.2019	20		выездная
2	Общество с ограниченной ответственностью "Городская Служба Социальной Помощи"	140004, Московская обл., г. Люберцы, ул. Электрификации, д.3, литер В5, офис 2	140004, Московская обл., г. Люберцы, ул. Электрификации, д.3, литер В5, офис 2		112774740290	7713759523	соблюдение поставщиками соц. услуг обязательных требований в соответствии с 442-ФЗ, 181-ФЗ, № 754-ПП, 830-ПП, 829-ПП	12.12.2012		12.12.2012		02.10.2019	20		выездная



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ
П Р И К А З

от 22 апреля 2019

№ 393

**О проведении плановой выездной
проверки Общества с ограниченной
ответственностью «Содействие»**

В целях осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан в городе Москве

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести плановую выездную проверку в отношении Общества с ограниченной ответственностью «Содействие» (далее - поставщик социальных услуг).
2. Место нахождения (юридический адрес) поставщика социальных услуг: 117036, г. Москва, ул. Дмитрия Ульянова, дом 23, корп 1, кв 24.
Место нахождения (фактическое осуществление деятельности) поставщика социальных услуг: Московская область, Подольский район, Стрелковское с/п, д. Боборыкино (Яковлево), ул. Березовая, дом 5; Московская обл., Подольский р-н, Вороновское с/п, с. Вороново, мкр-н Бобровка.
3. Назначить должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки: начальника отдела контроля за деятельностью организаций социального обслуживания Управления организации стационарного социального обслуживания (**Полякова Лилия Равильевна**), консультанта отдела контроля за деятельностью организаций социального обслуживания Управления организации стационарного социального обслуживания (**Терентьева Елена Валерьевна**), главного специалиста отдела контроля за соблюдением требований доступности для инвалидов объектов и услуг ГКУ города Москвы «Служба контроля и бухгалтерского учета Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы» (**Дроздов Андрей Александрович**).
4. Представителей экспертных организаций не привлекать.
5. Настоящая проверка проводится в рамках исполнения Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан в городе Москве, реестровый номер функции в Реестре государственных и муниципальных услуг города Москвы:

700000000160248083, номер контрольного (надзорного) мероприятия в ФГИС «Единый реестр проверок»: 2019009395.

6. Установить, что настоящая проверка проводится с целью выполнения Плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2019 год, осуществляющих деятельность в сфере социального обслуживания граждан, включенных в Реестр поставщиков социальных услуг города Москвы;

- задачами настоящей проверки являются осуществление контроля за качеством предоставления гражданам города Москвы социальных услуг и соблюдением требований по обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур.

7. Предметом настоящей проверки является соблюдение поставщиком социальных услуг порядка предоставления гражданам социальных услуг в городе Москве, обязательных требований по предоставлению гражданам социальных услуг, обеспечение доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы.

8. Срок проведения проверки 20 рабочих дней.

К проведению проверки приступить с **13 мая 2019 г.**

Проверку окончить **не позднее 7 июня 2019 г.**

9. Правовые основания проведения проверки: статья 9 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 442-ФЗ); постановление Правительства Москвы от 26 декабря 2014 г. № 830-ПП «Об утверждении Порядка организации осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан в городе Москве» (далее - постановление Правительства Москвы № 830-ПП), постановление Правительства Москвы от 17 ноября 2015 г. № 754-ПП «Об утверждении Административного регламента исполнения Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан в городе Москве» (далее постановление Правительства Москвы № 754-ПП).

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, подлежащие проверке:

10.1. Соответствие деятельности, осуществляемой поставщиком социальных услуг, формам социального обслуживания в соответствии с составом социальных услуг и со стандартами социальных услуг, утвержденными приложениями 1, 2 к постановлению Правительства Москвы от 26 декабря 2014 г. № 829-ПП «О социальном обслуживании граждан в городе Москве» (далее - постановление Правительства Москвы № 829-ПП), приказами Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы: от 26 августа 2015 г. № 739 «Об утверждении стандартов социальных услуг», от 15 мая 2018 г. № 589 «О формировании

и ведении Реестра поставщиков социальных услуг города Москвы», от 28 сентября 2015 г. № 865 «Об утверждении тарифов на социальные услуги».

10.2. Предоставление сведений о материально-техническом обеспечении поставщика социальных услуг: наличие территории, зданий, строений, помещений, оборудовании, мебели, используемых при предоставлении социальных услуг, наличие информации в сети «Интернет» о деятельности поставщика социальных услуг в соответствии со статьей 13 Федерального закона № 442-ФЗ.

10.3. Соблюдение требований по обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур в соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», пунктом 1.5 приложения 1 постановления Правительства Москвы № 754-ПП: территория, здания, строения, сооружения, помещения, оборудование, мебель, иные подобные объекты, в том числе транспортные средства, используемые поставщиком социальных услуг при осуществлении деятельности по предоставлению социальных услуг.

10.4. Предоставление поставщиком социальных услуг медицинских, образовательных услуг в соответствии с пунктом 9 части 2 статьи 13 Федерального закона № 442-ФЗ.

10.5. Предоставление получателям социальных услуг в соответствии с пунктом 2 части 1, пунктом 5 части 1 статьи 12 Федерального закона № 442-ФЗ, приложения 2 к постановлению Правительства Москвы № 829-ПП, приказом Департамента социальной защиты населения города Москвы от 30 декабря 2014 г. № 1171 «Об организации работы по реализации положений постановления Правительства Москвы № 829-ПП».

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

- с **13 по 21 мая 2019 г.** провести осмотр территории, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, иных подобных объектов, в том числе транспортных средств, используемых поставщиком социальных услуг при осуществлении деятельности по предоставлению социальных услуг, наличие информации в сети «Интернет» о деятельности поставщика социальных услуг в соответствии со статьей 13 Федерального закона № 442-ФЗ (без взаимодействия с поставщиком социальных услуг). Проверить на соответствие обязательным требованиям документы поставщика социальных услуг, указанных в пункте 13 настоящего приказа;

- с **22 мая по 7 июня 2019 г.** проверить качество предоставления социальных услуг посредством общения с получателями социальных услуг, соответствия документов поставщика социальных услуг со стандартами предоставления социальных услуг, индивидуальными программами предоставления социальных услуг, отчетными документами.

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора), административного регламента по осуществлению государственного контроля (надзора):

- Порядок организации осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан в городе Москве, утвержденный постановлением Правительства Москвы № 830-ПП;

- Административный регламент исполнения Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы государственной функции по осуществлению

регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан в городе Москве, утвержденный постановлением Правительства Москвы № 754-ПП.

13. Перечень документов, представление которых поставщиком социальных услуг необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

- документы о назначении на должность руководителя, заместителей руководителя, о приеме на работу сотрудников, оказывающих социальные услуги;
- утвержденное штатное расписание поставщика социальных услуг;
- документы о формах предоставления социальных услуг, видах, порядок предоставления и условия оказания социальных услуг;
- документы об утверждении тарифов на социальные услуги;
- сведения о количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг по форме социального обслуживания, а также об объеме предоставляемых социальных услуг в соответствии с договорами за счет средств физических лиц;
- документы о правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, правилах внутреннего трудового распорядка;
- заявления получателей социальных услуг о предоставлении социальных услуг установленной формы;
- договора о предоставлении социальных услуг;
- индивидуальные программы предоставления социальных услуг;
- ежемесячные акты выполненных работ (дневники, акты, журналы, отчеты), подтверждающие факты оказания социальных услуг каждому получателю социальных услуг.

14. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя руководителя Департамента **Дудкина О.В.**

**Исполняющий обязанности
руководителя Департамента**



О.Е.Грачева